

STELLENAUSSCHREIBUNG

Projektassistenz (m/w/d)



Applus+ IMA – der führende Prüfdienstleister Europas. Wo immer es um Festigkeit, Validierung oder Materialkennndaten geht, bündelt Applus+ IMA die Kräfte in Sachen Prüfnormen, Zulassungsprüfungen und experimentelle Untersuchungen. Hier werden in akkreditierten Prüflaboren laufend innovative Produkte und Technologien aus der Luftfahrt-, Schienenfahrzeug-, Automobil- und Medizintechnik, der Kunststoff- und Metallindustrie und anderen Industriezweigen untersucht. Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich gern auf die ausgeschriebene Stelle und werden Sie Teil von innovativen Entwicklungen von morgen.

IHRE AUFGABEN SIND:

- Unterstützung bei der Erstellung projektbezogener Dokumente
- Erarbeitung von Dokumenten für die Anerkennung von Prüfverfahren bei Zertifizierern
- Freigabeprozesse im ERP System (Kontrolle und Versand von Angeboten und Prüfberichten, Anlegen von Kundenstammdaten, Beschaffungsprozesse, Projektmanagement und -datenpflege)
- Ausführung von anfallenden Büroarbeiten (z.B. Ablage, Archivierung, Materialbeschaffung)

UNSERE ANFORDERUNGEN SIND:

- abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen, wirtschaftlichen oder technischen Bereich wie z. B. Industriekaufmann/ -frau, Bürokaufmann/ -frau o. Ä.
- sicherer Umgang mit den gängigen MS Office Programmen
- gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort- und Schrift
- selbstständige, genaue und organisierte Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit

WIR BIETEN:

- Herausforderungen – durch ein interessantes Arbeitsumfeld bei einem international führenden Prüfdienstleister
- Zukunftsorientierung – durch fachspezifische Weiterbildungen und einem modernen Arbeitsumfeld
- Flexibilität – in einem familienfreundlichen Unternehmen mit Gleitzeitregelung
- Anerkennung – regelmäßige Feedbackgespräche und eine attraktive Vergütung
- Offenheit – in einer positiven Atmosphäre mit viel Raum für gute Ideen und eigenverantwortliches Handeln
- Soziale Leistungen – wie bspw. JobRad, vermögenswirksame Leistungen, Betriebliche Altersvorsorge, Mitarbeitererevents, Zuschuss zur Mittagversorgung

Diese Stelle klingt nach Ihren neuen Herausforderungen? Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung, gern mit Motivationsschreiben, sowie aktuellem Lebenslauf unter Verwendung der Bewerber ID **24-PAI02** an unsere Personalabteilung, personal@applus.com.

Stand: 08.08.2024