

STELLENAUSSCHREIBUNG

Technischer Assistent (m/w/d)



IMA Dresden ist ein mittelständisches Unternehmen und zählt zu den führenden Prüfdienstleistern Europas. Unsere internationalen Kunden vertrauen gleichermaßen unseren Kompetenzen auf den Gebieten Qualifizierung, Validierung und Überwachung von Werkstoffen, Bauteilen und Produkten. Arbeiten Sie in einem Umfeld aus Technik und Ingenieurwissenschaft und werden Sie ein Teil unseres Teams.

IHRE AUFGABEN SIND:

- Wareneingangskontrolle und –ausgangskontrolle
- Montage und Demontage von Prüfaufbauten nach technischen Zeichnungen und Dokumentationen
- Kontrollgänge der Prüfstände in Abstimmung mit den Prüfindingenieuren
- Montage von kleineren Baugruppen
- Technische Unterstützung bei der Bearbeitung von Projekten im Bereich Werkstoff- und Medizinprodukteprüfung
- Fotodokumentation der Prüfgegenstände

UNSERE ANFORDERUNGEN SIND:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Metall und Feinmechanik o. v. // Physikalaborant // Konstruktions- und Fertigungstechnischer Assistent // gern auch Quereinsteiger
- handwerkliches Geschick und techn. Verständnis
- Teamgedanke, Engagement und Flexibilität
- Selbstständigkeit und strukturierte Arbeitsweise
- positive, kompetente Ausstrahlung verbunden mit einer guten Kommunikationsfähigkeit gegenüber dem Team

WIR BIETEN:

- Herausforderungen – durch ein interessantes Arbeitsumfeld bei einem international führenden Prüfdienstleister
- Zukunftsorientierung – durch fachspezifische Weiterbildungen und einem modernen Arbeitsumfeld
- Flexibilität – in einem familienfreundlichen Unternehmen mit Gleitzeitregelung
- Anerkennung – regelmäßige Feedbackgespräche und eine attraktive Vergütung
- Offenheit – in einer positiven Atmosphäre mit viel Raum für gute Ideen und eigenverantwortliches Handeln
- Soziale Leistungen – wie bspw. JobRad, vermögenswirksame Leistungen, Betriebliche Altersvorsorge, Mitarbeitererevents, Zuschuss zur Mittagsversorgung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung, gern mit Motivationsschreiben und aktuellem Lebenslauf unter Verwendung der Bewerber **ID 23-TA01** sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an unsere Personalabteilung, personal@ima-dresden.de.

Stand: 22.03.2023